

Nr sprawy: KPFR.BO.204.1.2020

## ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający – Kujawsko-Pomorski Fundusz Rozwoju sp. z o.o. w Toruniu, ul. Przedzamcze 8, 87-100 Toruń zaprasza do złożenia oferty na: **„Serwis, implementację zmian i rozbudowę funkcjonalności Systemu SOPF”**.
2. Opis przedmiotu zamówienia oraz informacja o finansowaniu/współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej/innych (nazwa projektu i oś priorytetowa/działanie/poddziałanie – jeśli dotyczy): nie dotyczy.  
Kod CPV: 48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie serwisu, implementacji zmian i rozbudowy funkcjonalności Systemu SOPF – Systemu Obsługi Pośredników Finansowych. System jest programem zaprojektowanym i stworzonym na potrzeby Kujawsko-Pomorskiego Funduszu Rozwoju sp. o.o. w Toruniu do sprawozdawczości i monitoringu w ramach realizacji projektów przez Spółkę. Wszystkie świadczone usługi powinny zapewniać bezpieczeństwo w zakresie przetwarzania oraz przechowywania danych osobowych zgodnie z wymaganiami RODO<sup>1</sup>.

Zamówienie zostało podzielone na dwie części. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub na obie części.

Wszelkie informacje przedstawione w niniejszym zapytaniu oraz udostępniane Wykonawcom w trakcie postępowania, przekazywane są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób ani udostępniane osobom nie uczestniczącym w postępowaniu. Dane zawarte w zapytaniu są poufne i nie mogą być wykorzystane w innym celu. Wykonawca przyjmuje w tym zakresie odpowiedzialność również za swoich partnerów.

Obowiązek zachowania tajemnicy dotyczy również Wykonawców, których oferta została odrzucona lub każdego innego w przypadku zakończenia postępowania ofertowego.

Z wybranym Wykonawcą będzie zawarta umowa zawierająca m.in. klauzulę o zachowaniu poufności, w związku z udostępnieniem informacji o funkcjonowaniu i zasadach działania „SOPF”.

Opis przedmiotu zamówienia:

### **I. Pierwsza część zamówienia – usługi dotyczące zakresu prac:**

#### a) Serwisowania i utrzymania systemu.

Serwis będzie polegać na serwisowaniu, administrowaniu, monitorowaniu działania i bieżącym usuwaniu problemów, błędów w funkcjonowaniu SOPF (Systemu do Obsługi Pośredników Finansowych), do którego Zamawiający ma pełnię praw autorskich. Serwis obejmuje całą aplikację SOPF, tj. zarówno program w zakresie, w jakim funkcjonuje na dzień zawarcia umowy, jak i nowe moduły, które w 2020 r. zostaną uruchomione dla

---

<sup>1</sup> RODO - Ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z 04.05.2016 r. z późn. zm.).

użytkowników. Wykonawca będzie świadczył usługi w systemie miesięcznym, zryczałtowanym. Zamawiający przewiduje, na podstawie dotychczasowego doświadczenia, zapotrzebowanie na około 5 godzin serwisowania miesięcznie. Podana liczba jest tylko szacunkową wartością.

Dla tej części zamówienia Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia podstawowego oraz ewentualnego zamówienia w ramach prawa opcji na kolejny 12 miesięczny okres. Wielkość i zakres zamówienia udostępnianego Wykonawcy w ramach prawa opcji wynosi do 100% wysokości zamówienia podstawowego, czyli okres świadczenia w ramach prawa opcji może wynieść do 12 kolejnych miesięcy następujących po zrealizowaniu zamówienia podstawowego. Wykorzystanie prawa opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może ale nie musi skorzystać w ramach niniejszego zamówienia. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności z tytułu nieskierowania takiego żądania do Wykonawcy, a Wykonawcy z tytułu nie skorzystania z prawa opcji przez Zamawiającego nie przysługuje żadne roszczenie.

Opis funkcjonalności serwisowania i utrzymania systemu zawiera załącznik 1a do zapytania ofertowego.

**b) Rozbudowy systemu SOPF.**

Rozbudowa polegać będzie na implementacji, zaprojektowaniu, zaprogramowaniu i wdrożeniu modułów i nowych funkcjonalności systemu informatycznego Zamawiającego do obsługi Pośredników Finansowych - „SOPF”, do którego Zamawiający ma pełnię praw autorskich.

Dla tej części zamówienia Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia podstawowego oraz ewentualnego zamówienia w ramach prawa opcji na kolejny 12 miesięczny okres, po realizacji zamówienia podstawowego, w zakresie 100 dodatkowych roboczogodzin. Wielkość zleczanych u Wykonawcy dodatkowych roboczogodzin w ramach prawa opcji wynosi do 100% wysokości zamówienia podstawowego (maksymalnie może wynosić do 100 roboczogodzin). Wykorzystanie prawa opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach niniejszego zamówienia. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności z tytułu nieskierowania takiego żądania do Wykonawcy, a Wykonawcy z tytułu nie skorzystania z prawa opcji przez Zamawiającego nie przysługuje żadne roszczenie.

Szczegółowy opis zakresu rozbudowy został określony w załączniku 1b do zapytania ofertowego.

**II. Druga część zamówienia - Rozbudowa Systemu SOPF o moduł analityki.**

Rozbudowa polegać będzie na implementacji, zaprojektowaniu, zaprogramowaniu i wdrożeniu nowego modułu w zakresie analityki do systemu informatycznego Zamawiającego do obsługi Pośredników Finansowych - „SOPF”, do którego Zamawiający ma pełnię praw autorskich.

Szczegółowy opis modułu analityka został określony w załączniku nr 1c do zapytania ofertowego.

**3. Termin i miejsce realizacji zamówienia:**

a) w zakresie I części zamówienia - świadczenie usługi obejmuje zdalny dostęp w zakresie serwisowania i dostarczenia rozwiązań do siedziby Zamawiającego w Toruniu. Termin realizacji zamówienia został określony dla każdego zakresu prac oddzielnie, odpowiednio w załącznikach nr 1a i 1b do zapytania ofertowego.

b) w zakresie II części zamówienia – usługa rozbudowy SOPF o moduł analityki w okresie uzgodnionym przez strony po zawarciu umowy przy czym termin wystawienia opisanych z zał. 1 c funkcjonalności/modułu nie może przekroczyć 9 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Świadczenie usługi obejmuje zdalny dostęp w zakresie dostarczenia modułu analityki do siedziby Zamawiającego w Toruniu.

4. Miejsce lub sposób uzyskania informacji oraz dodatkowej dokumentacji określającej szczegółowe warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Informacji udzielają:

Robert Reiter, tel. 56 475 63 03 lub mailowo: [r.reiter@kpfr.pl](mailto:r.reiter@kpfr.pl),

Andrzej Wójcik, tel. 56 475 63 03 lub mailowo: [a.wojcik@kpfr.pl](mailto:a.wojcik@kpfr.pl).

5. Opis warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca spełniający łącznie następujące warunki:

a) dla I części zamówienia:

- 1) Złoży formularz ofertowy (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego);
- 2) Dysponuje potencjałem technicznym i zawodowym do wykonania zamówienia, tj. wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat zaimplementował i wdrożył przynajmniej jeden system sprawozdawczy w zakresie usług polegających na ewidencjonowaniu przepływów pieniężnych (m.in. w instytucjach finansowych) oraz wykaże, że posiada wdrożone odpowiednie środki techniczne i organizacyjne by przetwarzanie powierzonych danych osobowych spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą;
- 3) Dysponuje potencjałem osobowym zdolnym do wykonania zamówienia, tj. w skład zespołu oddelegowanego do realizacji zamówienia będą wchodziły osoby (minimum dwie osoby), które posiadają certyfikaty Oracle Certified Java Professional i posiadają doświadczenie w zakresie implementacji systemu sprawozdawczego, tj. brały udział w minimum jednym procesie implementacji systemu sprawozdawczego;
- 4) Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

b) dla II części zamówienia:

- 1) Złoży formularz ofertowy (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego);
- 2) Dysponuje potencjałem technicznym i zawodowym do wykonania zamówienia, tj. wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat zaimplementował i wdrożył przynajmniej jeden system sprawozdawczy w zakresie usług polegających na ewidencjonowaniu przepływów pieniężnych (m.in. w instytucjach finansowych) oraz wykaże, że posiada wdrożone odpowiednie środki techniczne i organizacyjne by przetwarzanie powierzonych danych osobowych spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą;
- 3) Dysponuje potencjałem osobowym zdolnym do wykonania zamówienia, tj. w skład zespołu oddelegowanego do realizacji zamówienia będą wchodziły osoby (minimum dwie osoby), które posiadają certyfikaty Oracle Certified Java Professional i posiadają doświadczenie w zakresie implementacji systemu sprawozdawczego, tj. brały udział w minimum jednym procesie implementacji systemu sprawozdawczego;
- 4) Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

6. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

a) dla I części zamówienia:

- 1) Formularz ofertowy (zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego Wykonawca składa ofertę na jedną lub na wszystkie części zamówienia);
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o wdrożeniu odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w celu przetwarzania danych osobowych zgodnie z RODO i chronienia praw osób, których dane dotyczą (zgodnie z załącznikiem nr 4a do zapytania ofertowego);
- 3) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – w celu wykazania spełnienia obowiązku, o którym mowa w pkt 11 ppkt 2)) – wzór oświadczenia stanowi element formularza ofertowego (zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego);
- 4) Dokument potwierdzający spełnienie warunku opisanego w pkt 5 lit. a) ppkt 2) - oświadczenie własne Wykonawcy wraz z referencjami potwierdzającymi należyte wykonanie;
- 5) Wykaz osób oddelegowanych do realizacji zamówienia, wraz ze wskazaniem doświadczenia oraz posiadanych kwalifikacji/uprawnień, potwierdzający spełnienie warunku opisanego w pkt 5 lit. a) ppkt 3) – dokument własny Wykonawcy.

b) dla II części zamówienia:

- 1) Formularz ofertowy (zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego, Wykonawca składa ofertę na jedną lub na wszystkie części zamówienia );
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o wdrożeniu odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w celu przetwarzania danych osobowych zgodnie z RODO i chronienia praw osób, których dane dotyczą (zgodnie z załącznikiem nr 4b do zapytania ofertowego);
- 3) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – w celu wykazania spełnienia obowiązku, o którym mowa w pkt 11 ppkt 2)) – wzór oświadczenia stanowi element formularza ofertowego (zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego);
- 4) Dokument potwierdzający spełnienie warunku opisanego w pkt 5 lit. b) ppkt 2) - oświadczenie własne Wykonawcy wraz z referencjami potwierdzającymi należyte wykonanie;
- 5) Wykaz osób oddelegowanych do realizacji zamówienia wraz ze wskazaniem doświadczenia oraz posiadanych kwalifikacji/uprawnień, potwierdzający spełnienie warunku opisanego w pkt 5 lit. b) ppkt 3) – dokument własny Wykonawcy.

7. Kryteria wyboru oferty:

**a) dla I części zamówienia: 1) cena – 80%, 2) jakość oferty – 20%.**

KRYTERIUM 1) - Cena „C” rozumiana jako poziom oczekiwanego wynagrodzenia, po zrealizowaniu usługi opisanej w załączniku nr 1a i 1b do zapytania ofertowego przez Wykonawcę – waga 80%. Oczekiwane wynagrodzenie obejmuje sumę kwot wynagrodzenia podanych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym w zakresie:

- świadczenia usługi serwisowej SOPF zgodnie z załącznikiem nr 1a do zapytania ofertowego przez okres podstawowy, tj. 12 miesięcy oraz w zakresie prawa opcji, tj. przez okres kolejnych 12 miesięcy,

- świadczenia usługi rozwoju systemu SOPF zgodnie z załącznikiem nr 1b do zapytania ofertowego, tj. sumę kwoty wynagrodzenia za wykonanie modułów i funkcjonalności opisanych w pkt 3 załącznika nr 1b oraz wycenę 100 roboczogodzin do zrealizowania zamówienia opisanego w pkt 4 załącznika nr 1b do zapytania ofertowego oraz w zakresie prawa opcji dotyczących dodatkowych 100 roboczogodzin możliwych do wykorzystania w okresie 12 miesięcy po realizacji zamówienia podstawowego.

W ramach tego kryterium oceny ofert Wykonawca może otrzymać maksymalnie 80 pkt.

Punkty przyznane Wykonawcom w ramach kryterium „Cena” obliczane są według wzoru:

$(C) = C_{min} / C_i * 80$ ; gdzie:

(C) – liczba punktów przyznana badanej ofercie w kryterium „Cena”,

$C_{min}$  – najniższa zaproponowana cena w ramach wszystkich ofert,

$C_i$  – zaproponowana cena w ramach badanej oferty.

KRYTERIUM 2) – Jakość „J” – waga 20%, rozumiana jako zdolność (kwalifikacje - doświadczenie) oddelegowanego personelu do realizacji zamówienia.

Wykonawca w ramach tego kryterium może otrzymać maksymalnie 20 pkt.

Opis przyznawania dodatkowej punktacji w ramach kryterium „Jakość”: Wykonawca uzyska dodatkowe 10 punktów za każdego pracownika oddelegowanego do realizacji zamówienia, który posiada doświadczenie w zakresie udziału w minimum jednym procesie implementacji systemu sprawozdawczego dla Instytucji Finansowych (np. jako analityk, programista, asystent techniczny lub równoważne). Punkty będą przyznawane przez Zamawiającego na podstawie załączonych do oferty dokumentów, potwierdzających spełnienie warunku opisanego w pkt 5 lit. a) ppkt 3).

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą łączną liczbę punktów w kryterium Cena i Jakość:

$P_i = P_i(C) + P_i(J)$ ; gdzie:

$P_i$  – całkowita liczba punktów przyznana badanej ofercie,

$P_i(C)$  – liczba punktów przyznana badanej ofercie w kryterium „Cena”,

$P_i(J)$  - liczba punktów przyznana badanej ofercie w kryterium „Jakość” stanowiąca sumę punktów przyznanych za dodatkowe kwalifikacje (doświadczenie) oddelegowanego personelu do realizacji zamówienia.

**b) dla II części zamówienia: 1) cena – 80%, 2) jakość oferty – 20%.**

KRYTERIUM 1) - Cena „C” rozumiana jako poziom oczekiwanego wynagrodzenia, po zrealizowaniu usługi opisanej w załączniku nr 1c do zapytania ofertowego przez Wykonawcę – waga 80%.

W ramach tego kryterium oceny ofert Wykonawca może otrzymać maksymalnie 80 pkt.

Punkty przyznane Wykonawcom w ramach kryterium „Cena” obliczane są według wzoru:

$(C) = C_{min} / C_i * 80$ ; gdzie:

(C) – liczba punktów przyznana badanej ofercie w kryterium „Cena”,

$C_{min}$  – najniższa zaproponowana cena w ramach wszystkich ofert,

$C_i$  – zaproponowana cena w ramach badanej oferty.

KRYTERIUM 2) – Jakość „J” – waga 20%, rozumiana jako zdolność (kwalifikacje - doświadczenie) oddelegowanego personelu do realizacji zamówienia. Wykonawca w ramach tego kryterium może otrzymać maksymalnie 20 pkt.

Opis przyznawania dodatkowej punktacji w ramach kryterium „Jakość”: Wykonawca uzyska dodatkowe 10 punktów za każdego pracownika oddelegowanego do realizacji zamówienia,

który posiada doświadczenie w zakresie udziału w minimum jednym procesie implementacji systemu sprawozdawczego dla Instytucji Finansowych (np. jako analityk, programista, asystent techniczny lub równoważne). Punkty będą przyznawane przez Zamawiającego na podstawie załączonych do oferty dokumentów potwierdzających spełnienie warunku opisanego w pkt 5 lit. b) ppk 3).

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą łączną liczbę punktów w kryterium Cena i Jakość:

$P_i = P_i(C) + P_i(J)$ ; gdzie:

$P_i$  – całkowita liczba punktów przyznana badanej ofercie,

$P_i(C)$  – liczba punktów przyznana badanej ofercie w kryterium „Cena”,

$P_i(J)$  - liczba punktów przyznana badanej ofercie w kryterium „Jakość” stanowiąca sumę punktów przyznanych za dodatkowe kwalifikacje (doświadczenie) oddelegowanego personelu do realizacji zamówienia.

Zamawiający zarówno w części I jak i II postępowania będzie oceniał tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.

8. Wzór umowy bądź istotne postanowienia umowy – wzór umowy stanowią załączniki nr 3a i nr 3b do zapytania ofertowego, odpowiednio do każdej części zamówienia.
9. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, sposobu oraz formy jego wniesienia: nie dotyczy.
10. Warunki gwarancji: zostały określone we wzorze do umowy, stanowiącym załączniki nr 3a i 3b do zapytania ofertowego.
11. Informacje dotyczące powierzenia i przetwarzania danych osobowych:
  - 1) W związku z tym, że świadczenie zamówienia określonego w pkt 2 zapytania ofertowego, związane jest z powierzeniem do przetwarzania danych osobowych, które zostały powierzone Zamawiającemu do przetwarzania przez innych Administratorów na podstawie zawartych umów (porozumień) o przetwarzaniu danych osobowych, z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa powierzenia przetwarzania danych zgodnie z art. 28 RODO. Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowią odpowiednio załączniki nr 5a i 5b do zapytania ofertowego.
  - 2) Każdy Wykonawca, który złoży ofertę, będzie zobowiązany do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 i/lub art. 14 RODO, w stosunku do innych osób fizycznych, których dane będą przetwarzane w związku z udziałem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu (np. dane pracowników i pełnomocników Wykonawcy, dane podwykonawców/podmiotów na których zasoby Wykonawca się powołuje a będącymi jednocześnie osobami fizycznymi lub też osobami fizycznymi prowadzącymi jednoosobową działalność gospodarczą).
12. Klauzula informacyjna (informacje) dot. przetwarzania danych osobowych do zapoznania się przez uczestników (Wykonawców) postępowania, stanowi załącznik nr 6 do zapytania ofertowego.
13. Sposób przygotowania oferty:
  - 1) ofertę należy sporządzić w jednym egzemplarzu, w języku polskim, w formie pisemnej (na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem);

- 2) ofertę należy sporządzić wg formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego. Wykonawca w zależności od swojej decyzji wypełnia pola dotyczące złożenia oferty w I lub II lub też wszystkich części;
- 3) oferta powinna być podpisana przez właściciela lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty,
- 4) Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty w danej części postępowania będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. W przypadku, gdy wybór złożonej oferty przez Wykonawcę prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami;
- 5) do oferty należy załączyć dokumenty określone w pkt. 6 Zapytania ofertowego, odpowiednio do każdej części zamówienia;
- 6) Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, bez prawa do ich zwrotu nawet w sytuacji unieważnienia jednej lub wszystkich części postępowania z jakiegokolwiek przyczyny;
- 7) Wykonawca w formularzu ofertowym podaje cenę za realizację I lub II lub też wszystkich części zamówienia, w zależności od decyzji Wykonawcy, tj. za wykonanie w całości świadczenia poszczególnych części zamówienia oraz podaje cenę za świadczenie usługi serwisowej zgodnie z załącznikiem nr 1a do zapytania ofertowego w okresie miesięcznym oraz w ramach jednej roboczogodziny do świadczenia usługi rozwoju systemu SOPF, zgodnie z załącznikiem nr 1b do zapytania ofertowego. Ceny określone są z najwyższą profesjonalną starannością, na podstawie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia oraz z doliczonymi innymi składnikami mającymi wpływ na ostateczną cenę (np. upusty, rabaty, koszty kontaktowania się itd.);
- 8) w przypadku złożenia oferty lub ofert osobiście, pocztą/przesyłką kurierską, ofertę lub oferty należy umieścić w zabezpieczonej kopercie i opisanej w następujący sposób: nazwa i adres Zamawiającego, nazwa i adres Wykonawcy, z adnotacją: „Zapytanie ofertowe nr sprawy KPFR.BO.204.1.2020 do postępowania o udzielenie zamówienia na: „Serwis, implementacja zmian i rozbudowa funkcjonalności Systemu SOPF”.
- 9) składający ofertę pozostaje z nią związany na okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert określonego w niniejszym zapytaniu ofertowym.

#### 14. Miejsce i termin złożenia ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego (osobiście – w pokoju 104 (sekretariat) albo za pośrednictwem poczty lub kuriera albo drogą elektroniczną) na adres:

Kujawsko - Pomorski Fundusz Rozwoju sp. z o.o. w Toruniu, ul. Przedzamcze 8, 87-100 Toruń,  
e-mail: [biuro@kpfr.pl](mailto:biuro@kpfr.pl), **do dnia 10 lutego 2020 r. do godz. 14:00 .**

15. Pozostałe informacje:

- 1) Zamawiający umieści na swojej stronie internetowej lub prześle do Wykonawców drogą mailową, informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty w każdej części zamówienia lub o innym rozstrzygnięciu postępowania,
- 2) Wykonawcę, którego ofertę wybrano, Zamawiający poinformuje o tym fakcie drogą elektroniczną/telefoniczną oraz poinformuje o terminie zawarcia umowy;
- 3) Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania w następujących okolicznościach:
  - a) jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przekraczać będzie kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie każdej części zamówienia, chyba że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - b) jeżeli w toku postępowania lub badania ofert, ujawniona zostanie wada prawna lub merytoryczna w dokumentacji postępowania, która uniemożliwić będzie dokonanie wyboru oferty w sposób gwarantujący konkurencyjność;
  - c) jeżeli wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - d) jeżeli postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy, w którejś części zamówienia;
- 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru oferty w niniejszym postępowaniu.

Załączniki:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia – załączniki nr 1a, 1b i 1c;
- 2) Formularz ofertowy – załącznik nr 2;
- 3) Wzór umowy – załączniki nr 3a i 3b;
- 4) Wzór oświadczenia Wykonawcy o wdrożeniu odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w celu przetwarzania danych osobowych, zgodnie z RODO i chronienia praw osób, których dane dotyczą – załączniki nr 4a i 4b;
- 5) Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych – załączniki nr 5a i 5b;
- 6) Klauzula informacyjna (informacje) o przetwarzaniu danych osobowych;
- 7) Wzór analityki programu 2014-2020.

27.01.2020 r. Kamila Radziecka – Prezes Zarządu  
(Data i podpis Zarządu)